

AANBEVELING Nr. 18

AANBEVELING AAN DE PARITAIRE COMITÉS BETREFFENDE HET TIJDSTIP
EN HET MELDPUNT INZAKE DE RAPPORTERING VAN DE
SECTORALE VORMINGSINSPANNINGEN

04.05.2005

2.090-1

AANBEVELING NR. 18 VAN 4 MEI 2005 AAN DE PARITAIRE COMITÉS
BETREFFENDE HET TIJDSTIP EN HET MELDPUNT INZAKE DE
RAPPORTERING VAN DE SECTORALE
VORMINGSINSPANNINGEN

I. INLEIDING

Op 4 mei 2005 heeft de Nationale Arbeidsraad een advies uitgebracht over de verslaggevingsverplichtingen van de sectoren. Het betreft meer bepaald :

- de wettelijk verplichte jaarlijkse verslaggeving in het kader van de CAO-bepalingen betreffende de risicogroepen;
- de sectorale verslaggeving over de vormingsinspanningen zoals afgesproken tijdens de werkgelegenheidsconferentie van september 2003 en conform de aanbeveling nr. 16 van de Nationale Arbeidsraad dd. 27 januari 2004.

De Raad heeft zich daarover uitgesproken ter uitvoering van zijn advies nr. 1.489 van 19 juli 2004 waarin hij zich voorgenomen had een onderzoek te wijden aan de verslaggevingsverplichtingen vanuit de optiek ze gestroomlijnder te laten verlopen zonder dat ze daarom aan efficiëntie mogen inboeten.

Om die doelstelling te verwezenlijken, heeft de Raad in een eerste fase nagegaan welke aspecten van de verslaggevingsprocedures verbeterd kunnen worden zonder dat daarbij aan de inhoud van de diverse verslagen geraakt wordt. Wat die inhoud betreft, heeft de Raad in zijn voornoemd advies nr. 1.489 opgemerkt dat de verslaggevingsverplichtingen elkaar enigszins overlappen en derhalve een zekere verwarring kunnen scheppen. Alvorens daaraan een onderzoek te wijden, wenst de Raad dat die verplichtingen eerst getoetst worden aan de praktijken van de sectoren.

De Raad heeft in zijn advies een aantal concrete voorstellen naar voor gebracht. Zij strekken ertoe de chronologie van de verslaggeving te stroomlijnen, voor de verslagen over de risicogroepen een permanent standaardmodel te creëren, de administratie Collectieve Arbeidsbetrekkingen tot centraal meldpunt te maken van de rapportering en tenslotte door die administratie een globaal evaluatieverslag ten behoeve van de sociale partners te laten opstellen.

Die voorstellen zouden met ingang van het kalenderjaar 2006 in werking moeten treden.

II. EIGENLIJKE AANBEVELING

Met het oog op de verwezenlijking van de voornoemde voorstellen formuleert de Raad de hiernavolgende aanbevelingen.

1° Wat het tijdstip van de verslaggeving betreft

De Raad wijst erop dat volgens de huidige wetgeving betreffende de risicogroepen de partijen die daarover een CAO hebben gesloten, jaarlijks en uiterlijk 1 juli van het jaar volgend op het jaar waarop de CAO betrekking heeft een evaluatieverslag en een financieel overzicht moeten neerleggen. Wat de vormingsinspanningen betreft, worden de paritaire comités verzocht tegen 31 maart een rapport ten behoeve van de FOD WASO op te stellen.

Om de chronologie van de verslaggeving te stroomlijnen, acht de Raad het aangewezen, dat beide rapporten op hetzelfde ogenblik worden neergelegd.

Wat de precieze datum daartoe betreft, is de Raad er voorstander van dat dit op 1 juli zou gebeuren. Die datum geeft de sectoren meer tijd om de inhoud van de CAO's in hun rapport te verwerken. Bovendien zijn niet alle sectoren even goed uitgerust om de rapportering over de vormingsinspanningen binnen het kwartaal tot een goed einde te brengen.

Concreet beveelt de Raad de sectoren aan dat zij hun rapport over de vormingsinspanningen tegen 1 juli i.p.v. tegen 31 maart zouden neerleggen.

2° Wat het meldpunt van de verslaggeving betreft

De Raad merkt op dat de wetgeving inzake risicogroepen erin voorziet dat de verslaggeving neergelegd moet worden bij de algemene directie collectieve arbeidsbetrekkingen van de FOD WASO. Voor de rapportering over de vormingsinspanningen bepalen de besluiten van de werkgelegenheidsconferentie en de aanbeveling nr. 16 dat de paritaire comités hun rapport ten behoeve van de FOD WASO moeten opstellen.

Om praktische redenen vindt de Raad het aangewezen dat zowel het rapport over de risicogroepen als het rapport over de vormingsinspanningen bij dezelfde administratie worden neergelegd.

Gelet op de aard en de herkomst van de mee te delen gegevens vindt de Raad dat de algemene directie Collectieve Arbeidsbetrekkingen daartoe het meest geschikt is.

Concreet beveelt de Raad de sectoren aan dat zij hun rapport over de vormingsinspanningen steeds bij de algemene directie van de Collectieve Arbeidsbetrekkingen van de FOD WASO zouden neerleggen.

3° Wat de inhoud van de rapporten betreft

De Raad herinnert eraan dat hij in zijn voornoemd advies nr. 1.489 heeft opgemerkt dat de verslaggevingsverplichtingen elkaar enigszins overlappen en derhalve een zekere verwarring kunnen scheppen. Om de precieze draagwijdte daarvan in te schatten, acht hij het echter geboden dat de onderscheiden verplichtingen eerst getoetst worden aan de praktijken van de sectorale fondsen.

De Raad nodigt de sectoren uit om eventueel concrete voorstellen tot vereenvoudiging te formuleren, waaraan de Raad dan in een tweede fase een onderzoek kan wijden¹.

x x x

Om de sectoren een duidelijker beeld te geven van hun verslaggevingsverplichtingen wordt als bijlage bij deze aanbeveling een schematisch overzicht gevoegd van de twee procedures² alsook de huidige standaardmodellen van beide rapporten³.

¹ In de tabel als bijlage wordt een schematisch overzicht gegeven van die overlappings waarop de sectoren zich kunnen baseren om voorstellen te doen.

² Zie bijlage 1.

³ Zie bijlage 2 en 3.

BIJLAGE 1 : SCHEMATISCH OVERZICHT VAN DE VERSLAGGEVINGSVERPLICHTING INZAKE RISICOGROEPEN EN VORMINGSINSPANNINGEN

VERSLAG CAO RISICOGROEPEN	VERSLAG AANBEVELING NR. 16
<p>I. <u>Tijdstip van verslaggeving</u></p> <ul style="list-style-type: none">- 1 juli <p>II. <u>Meldpunt van de verslaggeving</u></p> <ul style="list-style-type: none">- algemene directie Collectieve Arbeidsbetrekkingen van de FOD WASO <p>III. <u>Vorm van de verslaggeving</u></p> <ul style="list-style-type: none">- model koninklijk besluit van 5 juni 2004 <p><i>A. Identificatie van het paritair orgaan</i></p> <ul style="list-style-type: none">- benaming paritair orgaan- nummer van het PC <p><i>B. Identificatie van de CAO</i></p> <ul style="list-style-type: none">- datum sluiten CAO- registratienummer van CAO- categorieën van werknemers waarop de CAO van toepassing is	<p>I. <u>Tijdstip van verslaggeving</u></p> <ul style="list-style-type: none">- 1 juli <p>II. <u>Meldpunt van de verslaggeving</u></p> <ul style="list-style-type: none">- algemene directie Collectieve Arbeidsbetrekkingen van de FOD WASO <p>III. <u>Vorm van de verslaggeving</u></p> <ul style="list-style-type: none">- model aanbeveling nr. 16 <p><i>A. Identificatie van het paritair orgaan</i></p> <ul style="list-style-type: none">- benaming paritair orgaan- nummer van het PC <ul style="list-style-type: none">- overzicht van de opgezette acties uitgesplitst per doelgroep in het kwalitatief gedeelte

C. *Doelgroep*

- definitie van risicogroepen bepaald in CAO

D. *Ondernomen acties*

- benaming van de acties
- na te streven doelstellingen
- verantwoordelijke voor de actie (instituut/centrum)
- doelgroepen
- aantal betrokken werknemers
- duur van de actie

E. *Financieel plan*

- inkomsten: onderscheid tussen 0,10% bijdragen op loon en andere bronnen
- uitgaven: totale kost, kost per actie en andere uitgaven

C. *Doelgroep*

- overzicht van de opgezette acties uitgesplitst per doelgroep in kwalitatief gedeelte (leerlingen, werkzoekenden, werknemers, werkgevers)

D. *Ondernomen acties*

- overzicht van de opgezette acties uitgesplitst per doelgroep in kwalitatief gedeelte (leerlingen, werkzoekenden, werknemers, werkgevers)
- de in de sectorakkoorden overeengekomen doelstellingen
- de maatregelen die zijn genomen om de doelstellingen te bereiken
- maatregelen die nog moeten worden genomen om die doelstellingen te bereiken
- overzicht van de opgezette acties uitgesplitst per doelgroep in kwalitatief gedeelte (leerlingen, werkzoekenden, werknemers, werkgevers)
- personen in opleiding opgesplitst per categorie van gerechtigde, leeftijd, geslacht, nationaliteit, opleiding
- volume van de opleiding

**BIJLAGE 2 : MODEL VOOR HET VERSLAG OVER
DE RISICOGROEPEN**

Bijlage 1

**Evaluatieverslag en financieel overzicht in uitvoering van artikel 4 van de wet van 1 april 2003¹
(model bestem voor de paritaire organen)**
1. Identificatie van het paritair orgaan waaronder de werknemers vallen bedoeld in de collectieve arbeidsovereenkomst waarnaar verwezen wordt in artikel 4 van de wet van 1 april 2003
1.1 Benaming van het paritair orgaan² :

.....

.....

.....

.....

1.2. Nummer van het paritair comité/paritair subcomité**2. Identificatie van de collectieve arbeidsovereenkomst bedoeld in artikel 4 van de wet van 1 april 2003**

Datum van sluiting .

/ /

Registratienummer van de collectieve arbeidsovereenkomst .

Categorieën van werknemers waarop de collectieve arbeidsovereenkomst van toepassing is .

alle werknemers arbeiders bedienden

(1) Wet van 1 april 2003 houdende uitvoering van het interprofessioneel akkoord voor de periode 2003-2004 (*Belgisch Staatsblad* van 16 mei 2003, blzn 26827 t.e.m. 26836).

(2) In te vullen in drukletters.

3. **Definitie van de risicogroepen bepaald bij deze collectieve arbeidsovereenkomst (of door een voorafgaande collectieve arbeidsovereenkomst)**

Ten voordele van welke risicogroepen is de inspanning bedoeld in artikel 3 van de wet van 1 april 2003 bestemd ?

[This area contains a large number of horizontal lines, indicating a form for providing the answer to the question above.]

(3) In te vullen in drukletters.

4. Ondernomen acties

Benaming van de actie	Na te streven doelstellingen	Verantwoordelijke voor de actie (Instituut, centrum,)	Doelgroep	Aantal betrokken werknemers	Duur van de actie

5. Financieel plan**5.1. Inkomsten**

5.1.1 Inspanning van 0,10 % berekend op grond van het volledige loon van de werknemers : €

5.1.2 Eventuele andere inkomstenbronnen (te verduidelijken)

.....

5.2. Uitgaven**5.2.1 Ondernomen acties**

1. (Benaming van de actie)
 Totale kosten van de actie : €

2. (Benaming van de actie)
 Totale kosten van de actie : €

3. (Benaming van de actie)
 Totale kosten van de actie : €

4. (Benaming van de actie)
 Totale kosten van de actie : €

5. (Benaming van de actie)
 Totale kosten van de actie : €

5.2.2 Eventuele andere uitgaven verbonden aan de inspanning bedoeld in artikel 3 van de wet van 1 april 2003 (te verduidelijken) :

.....

Totale uitgaven : €

6. Verklaring

De ondergetekende(n) verklaart/verklaren naar eer en geweten dat het onderhavig rapport waarheidsgetrouw en volledig is⁴

Aantal bijlagen :

Datum : Plaats :

Identiteit van de persoon/personen verantwoordelijk voor het opstellen van onderhavig rapport en functie

.....

Handtekening van de verantwoordelijke(n)

⁴ U wordt eraan herinnerd dat elke valse verklaring en/of onvolledige verklaring de toepassing van de straffen voorzien in het koninklijk besluit van 31 mei 1933 betreffende de verklaringen af te leggen in verband met subsidies, vergoedingen en toelagen tot gevolg kan hebben.

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 5 juni 2004.

ALBERT

Van Koningswege :
 De Minister van Werk,
 F VANDENBROUCHE

**BIJLAGE 3 : MODEL VOOR HET VERSLAG OVER DE
VORMINGSINSPANNINGEN**

**BIJLAGE : TABEL VOOR DE PRESENTATIE VAN DE CIJFERGEGEVENS
INZAKE SECTORALE VORMING**

Opleidingsactiviteiten		Werknemers	Werkzoekenden	Alternerend leren-werken	Stagiairs uit het voltijds secundair onderwijs	Totaal aantal werknemers behorend tot het ressort van het paritair comité
Aantal opgeleide personen ⁴	Knelpuntberoepen ⁵					
	Andere					
Geslacht	Aantal vrouwen					
Schoolopleiding	<GHSO					
	GHSO					
	>GHSO					
Nationaliteit	Belg					
	EU ⁶					
	Andere					
Leeftijd	Jonger dan of gelijk aan 25 jaar					
	26 tot 44 jaar					
	45 jaar en ouder					
Aantal uren opleiding						

⁴ Onder opgeleide persoon moet in ruime zin worden verstaan, elke persoon die in de loop van het beschouwde jaar een opleiding heeft aangevat in het kader van een opleidingsmaatregel van de sector. Het betreft bijvoorbeeld:
- de personen die een opleiding in een sectoraal opleidingscentrum hebben gevolgd;
- de personen die een opleiding in een onderneming of bij een externe opleidingsinstantie hebben gevolgd maar met de financiële steun van de sector (bijvoorbeeld sectorale steun voor de werkgever en/of de werknemer).

⁵ In te vullen in de rapporten vanaf 2005 (gegevens betreffende 2004).

⁶ De Europese Unie moet worden verstaan als de uitgebreide unie na toetreding, op 1 mei 2004, van 10 nieuwe lidstaten (Cyprus, Estland, Hongarije, Letland, Litouwen, Malta, Polen, de Tsjechische Republiek, de Slowaakse Republiek en Slovenië). Om de vergelijkbaarheid tussen 2003 en de volgende jaren te garanderen, wordt aanbevolen reeds voor 2003 de uitbreidingslanden en hun onderdanen te beschouwen als deel van de Europese Unie.